

Referat Sentralstyremøte 2 – 2025

Tid: Fredag 31. januar

Sted: Wergelandsveien 1./Teams

Deltakere: Ruth Gravdal (leder), Sondre Bogen Straume (nestleder), Carine Strømmen Waal, Shahram Ariafar, Torhild Jåvold (vara) (digital deltakelse), Titti Aarnes (vara)

Frafall: Sonja Lillevik, Gro Iren Stenberg

Sekretariatet: Elin Maria Lilloe-Wall (sekretariatsleder), Marthe Stenvaag (prosjektkoordinator)

Saksliste

| Saksnr. | Saksinformasjon | |
|---------|---|-----------|
| 9/25 | Godkjenning av saksliste og referat fra forrige møte Saksliste godkjent med tilføyinger. Referat godkjennes på e-post. | Ruth |
| 10/25 | Status pågående saker <ul style="list-style-type: none">● Interessepolitisk arbeid-status høringer● Høringer lastes opp i disken og sendes ut epost<ul style="list-style-type: none">○ Genver i sekretariatet har begynt på utkast til hørings svar, sentralstyret skal komme med kommentarer og innspill til tekst.○ Ny rutine: Utkast til høringer skal være klart to uker før høringsfrist. | Elin/Ruth |
| 11/25 | Oppfølging av saker etter ledermøtet <ul style="list-style-type: none">● Oppfølging av saker etter ledermøtet<ul style="list-style-type: none">○ Handlingsplanen skal være klar til 27. februar○ Førsteutkast fra sekretariatet skal være klart 10. februar | Ruth/Elin |
| | Årshjul <ul style="list-style-type: none">● Sette opp datoer for arbeidsmøter om hørings svar og liknende● Møte om høringer 7. februar kl. 10.00 | Elin |

| | | |
|-------|--|-----------|
| 12/25 | Innkomne henvendelser (B-SAK) | Elin |
| 13/25 | <p>Orienteringer, henvendelser og møtevirksomhet:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Oppfølging medlemsundersøkelse <ul style="list-style-type: none"> ○ Vi etterspør mer data fra Opinion, slik at vi selv kan sortere og hente ut relevant informasjon. ● Henvendelse fra Unge Funksjonshemmede <ul style="list-style-type: none"> ○ Det er ikke behov for å komme med innspill på vedtektsendringene. ○ André fra erfaringsrådet for voksne kan sitte som representant midlertidig frem til en fra erfaringsrådet for ungdom kan ta over. ● Helse Sør-Øst om Samarbeidsmøte fagplan habilitering brukerorganisasjoner og HSØ? <ul style="list-style-type: none"> ○ Vedtak: Shahram stiller som representant. ● Status vedtak tidligere styremøter <ul style="list-style-type: none"> ○ Vi ser på en løsning for oppfølging av oppgaver (f.eks. Asana eller Excel). ○ Dette skal være klart til neste styremøte, 14. mars. ○ Ansvar: Elin og Marthe. | Ruth/Elin |
| 14/25 | <p>Annet</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Autisme i dag: Også publisere artiklene på nettsiden, liknende URO Til deg som er interessert i ADHD <ul style="list-style-type: none"> ○ Kan ligge "et nummer bak" på nettsiden, dvs. publisere eldre utgaver i etterkant. ● Lenke til Autismeidag.no og Autismekunnskap.no på foreningens nettside. <ul style="list-style-type: none"> ○ Vedtak: Lenke til autismeidag.no og autismekunnskap.no legges ut på foreningens nettside. ○ Nettsiden må bli mer tydelig og brukervennlig. | Ruth/Elin |
| 15/25 | <p>Opprettelse av vedtektsutvalg</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Et utvalg skal gjennomgå vedtekten for erfaringsrådet for ungdom, samt alle mandater i organisasjonen frem mot det ekstraordinære landsmøtet. <ul style="list-style-type: none"> ○ Utvalget skal ha representanter fra ulike lokallag for å sikre god geografisk spredning | |

| | | |
|-------|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Etter det ekstraordinære landsmøtet kan utvalget fortsette arbeidet med å vurdere stemmefordelingen frem til det ordinære landsmøtet i 2026. Det skal legges vekt på en god blanding av små og store lokallag. <ul style="list-style-type: none"> ○ Velger inn vedtektsutvalg på neste styremøte | |
| 16/25 | <p>Tilgang på gamle dokumenter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vedtak: Sondre får tilgang til tidligere dokumenter. Han rydder i disken sammen med Elin, og styret får deretter tilgang. | |
| 17/25 | <p>Passord verktøykassen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sekretariatet går gjennom verktøykassen og fjerner eventuelle unødvendige dokumenter. • Deretter fjernes passordet | |
| 18/25 | <p>Avtale Orgservice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sentralstyremøte 14. mars flyttes til 11. mars. • Avtalen gjennomgås på formiddagen, siste planlegging av tillitsvalgtskoleringen skjer på ettermiddagen. | |
| 19/25 | <p>Styreforsikring lokallag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vedtak: Det sendes ut en e-post med "Takk for ledermøtet", der vi innhenter oppdatert informasjon om forsikringene. <ul style="list-style-type: none"> ○ Spørsmål: ○ Har dere en gjeldende forsikringsavtale i dag? ○ Hva slags forsikringsavtale har dere? <ul style="list-style-type: none"> ■ Ansvarsforsikring ■ Kriminalitetsforsikring ■ Annet ○ Ønsker lokallaget å betale for egen kriminalitetsforsikring i tillegg til sentral avtale? ○ Hvor mye betaler dere for nåværende forsikring? ○ Når går forsikringsavtalen ut? ○ Svarfrist: 10. februar. • Ellen sjekker pris på kriminalitetsforsikring. | |
| 20/25 | <p>Eventuelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det tas kontakt med Tools Larvik for å innhente tilbud på jakker (hette- eller collegejakker) samt kulepenner til jubileumskonferansen, Arendalsuka osv. Refleks vurderes også. • Dam-søknader: <ul style="list-style-type: none"> ○ Dam-søknad fra USN: Innkaller til møte 10. mars. | |

- Stavekoden kompetansesenter: Avklares videre med faglig råd.
- Strikkeoppskrift
 - Vi skal få tilsendt strikkeoppskriften. Eventuelt kan det hende Kirsten har en ny kopi.
 - Strikkede votter eller lignende vurderes som takkegaver til foredragsholdere på jubileumskonferansen.
 - Oppskriften sendes til lokallagene slik at medlemmer kan starte å strikke i god tid.

Plan for torsdag 27. februar

- Jubileumskomiteemøte: 12.00–14.00
- AU-møte: 14.00–16.00
- Møte med lokallag: 18.00

Retningslinjer som må videreutvikles

- Retningslinjer for erfaringsrådet.
- Generelle etiske retningslinjer i foreningen