

## Saksliste Sentralstyremøte – 12.03.2021

**Sted:** TEAMS

**Tilstede:** Annette Drangsholt, Joachim Svendsen, Monica Lund, Vibeke Jacobsson Gardsten, Åslaug Kalstad, Elin Maria Lilloe-Wall, Janicke Mathisen

Jan Heitman (deltok på punkt 17/21 forretningsorden og dagsorden)

### Saksliste

Saksnr.	Saksinformasjon	Ansvar
14/21	<b>Godkjenning av saksliste</b> Sakslisten er godkjent	
15/21	<b>Godkjenning av referat</b> Referat er godkjent	
16/21	<b>Ny avtale med Orgservice</b> Elin gikk igjennom tilbudet fra Orgservice. Vedtak: Tilbudet godkjennes. Avtalen sendes til gjennomlesing og signering.	
17/21	<b>Landsmøte</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Forretningsorden og dagsorden</b> Jan Heitman gikk igjennom dagsorden og hvordan innkomne saker skal behandles. Det settes av to dager til Landsmøtet.</li><li>- <b>Utsendelse av sakspapirer - per post</b> Vi sender ut papirene per post til deltakerne, likt antall som antall stemmer.</li><li>- <b>Årsregnskap 2020</b> Elin presenterte årsregnskapet for 2020. Regnskapet vil bli signert elektronisk.</li><li>- <b>Årsmelding 2020</b> Årsmeldingen ble gjennomgått og godkjent, og vil bli signert elektronisk.</li><li>- <b>Vedtekter og mandater</b> Forslag til nye vedtekter og mandatene ble gått igjennom og godkjent. Mandatene sendes på nytt til Ressursgruppen.</li></ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Innkomne saker</b> Styret behandlet innkomne saker. Elin tar kontakt med Østfold og Vestfold. Det avholdes et møte med Sogn og Fjordane mandag.</li> <li>- <b>Praktisk gjennomføring av Landsmøtet</b> Vi bruker Zoom til videokonferanse og Digdem til avstemning.</li> </ul>	
18/21	<p><b>Informasjon fra administrasjonen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Bemanning</b> Ellen er tilbake 100 % fom. Mandag. Orgservice har to utlysninger ute, hvorav den ene er direkte rettet mot personer med autismedfaglig bakgrunn. Det har kommet flere relevante søkere. Sentralstyret vil bli orientert og konferert vedrørende ansettelsen.</li> </ul>	
19/21	<p><b>Oppfølging av saker, møter og invitasjoner</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>NEVSOM, møte med Ulrik Sverdrup (Helse Sør-Øst)</b> Saken utsettes til neste møtet.</li> </ul>	
	<p><b>Eventuelt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det settes opp et arbeidsmøte for gjennomgang av etiske retningslinjer og organisasjonshåndboken.</li> </ul> <p>Neste møte: 7. april kl. 16.30</p>	